

Số: /KH-THCS VVT

Tân Bình, ngày tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH
THÁNG 03 NĂM 2020

A. RÚT KINH NGHIỆM CÔNG TÁC THÁNG 2 NĂM 2020

1. Tiếp tục ổn định tình hình nề nếp, trật tự, kỷ cương trường lớp.
2. Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: Ngày 03/02, 27/02.
3. Thực hiện chủ điểm tháng 02: “Mừng Đảng, Mừng Xuân”.
4. Thực hiện chương trình HKII.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- CB-GV-NV đăng ký thực hiện Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Thực hiện chủ điểm tháng 02: “Mừng Đảng, Mừng Xuân”.
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 03/02, 27/02.

2. Công tác tổ chức

- Hoàn tất chấm và nộp SKKN về PGD (báo cáo sáng kiến; nêu tóm tắt các giải pháp) 27/02/2020.
- Ban hành quyết định hướng dẫn tập sự đối với 04 giáo viên mới (tuyển dụng đợt 2)

3. Công tác chuyên môn

3.1. Thực hiện các kế hoạch:

- Lên lịch dự giờ thao giảng, giảng dạy giáo án điện tử, tiết dạy tốt theo kế hoạch.
- Thực hiện nề nếp sinh hoạt tổ chuyên môn: thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, nêu biện pháp cụ thể.
- Hoàn tất hồ sơ Tổ bộ môn, kế hoạch bộ môn.
- Nhập dữ liệu tuyển sinh 10 trên hệ thống: Thứ bảy ngày 22/02/2020

3.2. Các hoạt động tham gia hội thi, phong trào, hoạt động ngoại khóa:

- Tham gia thi Nét vẽ xanh

3.3. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- GV, NV thường xuyên xem và cập nhật thông tin trên trang web của trường.

- Sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn: Họp tổ 2 lần/ tháng, họp nhóm 4 lần/ tháng.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học tích hợp liên môn. Họp tổ/ nhóm tập trung giải quyết các nội dung chuyên môn, hạn chế sự vụ.

- Thực hiện tốt quy chế chuyên môn.
- Thống nhất nội dung KTTX và KTĐK trong biên bản, lưu ý ma trận đề.

4. Công tác kiểm tra

- Tổ trưởng triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn.
- Kiểm tra bộ phận bảo vệ, phục vụ.
- Kiểm tra thu chi tháng 02.
- Kiểm tra công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Công tác chủ nhiệm, giám thị

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tác phong học sinh.
- Giáo dục học sinh bảo quản tốt tài sản trường lớp, xây dựng thói quen về hành vi đạo đức – giữ gìn vệ sinh trường lớp.
- Tiếp tục thực hiện công tác lao động vệ sinh hàng tuần theo kế hoạch đã phân công.

CHỦ ĐỀ THÁNG 02: MỪNG XUÂN, MỪNG ĐẢNG

- Tổ chức đội ngũ cán bộ lớp chủ động sinh hoạt lớp.
- Thực hiện tiết NGLL theo kế hoạch

6. Công tác đoàn thể

6.1. Công đoàn:

- Động viên CDV tham gia các hoạt động phong trào do ngành tổ chức.
- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt 8/3 cho CB-GV-NV

6.2. Chi đoàn – Liên đội:

- Chi đoàn thực hiện tháng Thanh niên: Công trình thanh niên: “Vệ sinh lớp học CS1 và Nhà truyền thống Phường 11”.
- Xây dựng kế hoạch cụ thể về đội nhóm nòng cốt – đội kỹ năng.

7. Công tác khác

- Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra Thư viện và Thiết bị vào tháng 3/2020.
- Tiếp tục kiểm tra hoàn thiện điều kiện cơ sở vật chất trường lớp.

B. CÔNG TÁC THÁNG 03 NĂM 2020

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục ổn định tình hình nề nếp, trật tự, kỷ cương trường lớp.
2. Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: Ngày 08/03, 26/03.
3. Thực hiện chủ điểm tháng 03: “Tiến bước lên Đoàn”.
4. Thực hiện chương trình HKII.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- CB-GV-NV đăng ký thực hiện Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Thực hiện chủ điểm tháng 03: “Tiến bước lên Đoàn”.
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 08/03, 26/03.

2. Công tác tổ chức

- Xây dựng kế hoạch đánh giá viên chức quý 01/2020 (các Tổ nhận biểu mẫu và họp đánh giá từ ngày 16/03 đến 21/03/2020).
- Thực hiện hồ sơ Hội đồng trường gửi về PGD (12/03/2020)

3. Công tác chuyên môn

3.1. Thực hiện các kế hoạch:

- Các tổ thực hiện chuyên đề và tiết thao giảng theo kế hoạch. (Thao giảng chuyên đề cấp Quận môn Lý và môn Hóa vào tháng 03/2020)
- Tổ chuyên môn lên kế hoạch họp tổ, tiết thao giảng, chuyên đề tháng 3/2020 và báo về BGH.
- Lên lịch dự giờ thao giảng, giảng dạy giáo án điện tử, tiết dạy tốt theo kế hoạch.
- Thực hiện nề nếp sinh hoạt tổ chuyên môn: thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, nêu biện pháp cụ thể.
- Giáo viên tập sự xây dựng kế hoạch dự giờ 1 tiết/ tuần/HKII.
- Hoàn tất hồ sơ Tổ bộ môn, kế hoạch bộ môn.
- Xây dựng bồi dưỡng HSG khối 9 cho năm học 2020-2021
- Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường năm học 2019-2020 (dự kiến từ ngày 23/03/2020 đến ngày 30/03/2020 theo kế hoạch.
- Đón giáo sinh thực tập của trường Đại học Sài Gòn từ ngày 16/03/2020. (Thực tập 4 tuần theo kế hoạch).
- Tổ chức thi đua xe thể năng cấp trường từ ngày 06/04/2020 đến ngày 10/04/2020 (Hạn chót các lớp nộp sản phẩm dự thi: 27/03/2020)

3.2. Các hoạt động tham gia hội thi, phong trào, hoạt động ngoại khóa:

- Tham gia thi Nét vẽ xanh (theo thông báo của PGD), “An toàn giao thông vì nụ cười ngày mai” (thi tại nhà từ 17/02 đến 05/03/2020)

3.3. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- Dự giờ, thăm lớp theo quy định.
- GV, NV thường xuyên xem và cập nhật thông tin trên trang web của trường.
- Sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn: Họp tổ 2 lần/ tháng, họp nhóm 4 lần/ tháng.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học tích hợp liên môn. Họp tổ/ nhóm tập trung giải quyết các nội dung chuyên môn, hạn chế sự vụ.

- Thực hiện tốt quy chế chuyên môn.
- Giáo viên lên lớp đúng giờ, nghỉ phải xin phép BGH và nhờ người dạy thay.
- Thống nhất nội dung KTTX và KTĐK trong biên bản, lưu ý ma trận đề.
- Hạn chót nhập báo điểm đợt 1 HKII: Thứ năm ngày 26/03/2020

4. Công tác kiểm tra

- Tổ trưởng triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn.
- Kiểm tra bộ phận bảo vệ, phục vụ.
- Kiểm tra thu chi tháng 03.
- Kiểm tra công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Công tác chủ nhiệm, giám thị

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tác phong học sinh.
- Lưu ý nhắc nhở học sinh những hành vi cấm như: không được mang dụng cụ bén nhọn gây nguy hiểm, không mang – không giữ - không thử thuốc lá, không chơi pháo...

- Giáo dục học sinh bảo quản tốt tài sản trường lớp, xây dựng thói quen về hành vi đạo đức – giữ gìn vệ sinh trường lớp.

- Chú trọng công tác xây dựng, hướng dẫn cán bộ lớp thực hiện quản lý lớp.

- GVCN lập danh sách theo dõi học sinh cá biệt (nếu có) – lên lịch trao đổi và gặp gỡ cha mẹ hàng tuần.

- Tiếp tục thực hiện công tác lao động vệ sinh hàng tuần vào sáng thứ năm theo kế hoạch đã phân công.

CHỦ ĐỀ THÁNG 03: TIẾN BƯỚC LÊN ĐOÀN

- Tổ chức đội ngũ cán bộ lớp chủ động sinh hoạt lớp.
- Thực hiện tiết NGLL theo kế hoạch

6. Công tác đoàn thể

6.1. Công đoàn:

- Động viên CDV tham gia các hoạt động phong trào do ngành tổ chức.

6.2. Chi đoàn – Liên đội:

- Chi đoàn thực hiện tháng Thanh niên: Công trình thanh niên: “Vệ sinh lớp học CS1 và Nhà truyền thống Phường 11” và xây dựng công trình “Mảng xanh vườn trường”.

- Liên đội: Tổ chức Kế hoạch nhỏ đợt 2, tham gia thi “Em al2 Mầm non của Đảng” và Nghi thức Đội cấp quận.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể về đội nhóm nòng cốt – đội kỹ năng.

7. Công tác khác

- Đón đoàn kiểm tra Thư viện và Thiết bị vào tháng 3/2020.

- Tiếp tục kiểm tra hoàn thiện điều kiện cơ sở vật chất trường lớp.

- Thực hiện diễn tập Sơ tán vào ngày 23/03/2020

Nơi nhận:

- BGH;
- TTCM;
- CTCĐ; BTCĐ, TPT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Anh Khoa